

Checklist: Wat zet je in een jaarplan?

Een teamjaarplan geeft zowel de teamleden als de leidinggevende duidelijkheid over wat het team dat jaar wil bereiken, wat de verantwoordelijk van het team is en wat het team nodig heeft. Maar wat kan er allemaal in zo'n plan beschreven worden? Onderstaande lijst helpt je een start te maken. De mate waarin onderstaande punten concreet uitgewerkt worden en de vorm die gekozen wordt voor een jaarplan, kan uiteraard uiteenlopen. Team en leidinggevende komen samen tot een werkbaar uitwerking.

- **Positie en verantwoordelijkheid:**
 - Wat is de verantwoordelijkheid van het team in het algemeen? Waarvoor is het team opgericht?
 - En hoe past die taak in het grote geheel van wat de academie of diensteenheid levert?
- **Waarden:**
 - Wat vindt het team belangrijk in de samenwerking met elkaar, andere teams en studenten/klanten?
- **Thema's:**
 - Welke thema's of kwaliteitsvariabelen zijn de verantwoordelijkheid van het team?
Bijvoorbeeld:
 - onderwijs (inhoud, didactiek, toetsing),
 - student (klimaat, studievoortgang),
 - werkveld,
 - inzet,
 - team- en individueel functioneren.
- **Prioriteiten:**
 - Welke van de genoemde thema's/kwaliteitsvariabelen hebben voor het team prioriteit het komende jaar? Dat kunnen jaarlijks terugkerende 'lopende zaken' zijn, maar ook tijdelijke thema's.
 - Welke wil het team verbeteren?
- **Doelen en activiteiten:**
 - Welke concrete doelen stelt het team hierbij?
 - Wat is het beoogde resultaat?
 - En hoe sluit dat aan bij de doelen van de academie of diensteenheid uit het businessplan?
 - Welke concrete activiteiten wil het team benoemen die gaan bijdragen aan het bereiken van de doelen?
 - Wat zijn belangrijke mijlpalen en hoe ziet de planning er grofweg uit?
- **Werkwijze:** hoe gaat het team haar doelen bereiken?
 - Welke aanpak kiest het team?
 - Welke middelen zijn nodig?
 - Hoe werkt het team samen met andere teams?
 - Hoe houdt het team de leidinggevende op de hoogte van vorderingen en vertragingen?
- **Ontwikkeling:**
 - Wat heeft het team nodig aan ontwikkeling om goed en prettig te functioneren en de doelen te bereiken?
 - Welke activiteiten en investering vraagt dit?