

Do's and dont's bij digitale werksessies en/of trainingen

- Maximaal 1 dagdeel.
- Maximaal om de 1,5 uur een powerbreak break van 15 minuten.
- Geen lange theorie delen achter elkaar, afwisselen met oefeningen/opdrachten in break-out rooms.
- Werken met veel slides, plaatjes & video's.
- Niet iedereen op mute zetten.
- Maak contact met deelnemers door oefeningen/opdrachten.
- Combineer offline & online bij de oefeningen/opdrachten.
- Spreek deelnemers individueel aan/zorg voor betrokkenheid.
- Zorg voor energie & interactie.
- Extra duidelijk zijn bij het toelichten van opdrachten.
- Bedenk manieren om contact te maken.
- Met 2 trainers (of 1 trainer & technische ondersteuning).