

## Werkvorm: Feedback geven met behulp van videoboodschappen

### **Doel**

Elkaar feedback geven.

### **Tijd**

Voorbereiding 30 minuten per persoon. Delen van de videoboodschappen met elkaar: 30 minuten bij 8 medewerkers. Nabespreken boodschap: afhankelijk van invulling door het team.

### **Grootte groep**

3 - 24 personen

### **Instructie**

Alle teamleden kiezen één of meerdere personen uit het team waarvoor zij een videoboodschap willen inspreken. Je kunt ervoor kiezen om hier meer sturing aan te geven, zodat je zeker weet dat voor iedereen een videoboodschap wordt gemaakt.

De medewerker spreekt voor zijn collega een videobericht in met daarin een tip en een top voor deze collega. Probeer het videobericht kort te houden, ongeveer 1 minuut. En probeer wat diepgang in je feedback aan te brengen door algemeenheden en containerbegrippen te voorkomen. Een aantal vragen die wellicht kunnen helpen:

### **Top:**

Ik waardeer in jouw werk/houding/gedrag...

Dit kan ik van jou leren...

Dit... (gedrag) moet je echt vasthouden.

Zo... inspireer je mij.

### **Tip:**

Ik gun jou...

Ik zie... kans voor jou.

Ik heb deze tip voor jou...

Dit... gedrag mag je meer inzetten.

Hier... zou je mee moeten stoppen, want...

Die... ambitie zou je mogen hebben.

1 persoon uit het team verzamelt de videoberichten en plakt ze achter elkaar, bijvoorbeeld met het programma Movie Maker. Dit programma is te vinden op alle Avans-computers en makkelijk in gebruik.

Na het bekijken van de videoboodschappen kun je ervoor kiezen om gezamenlijk in het team de boodschappen te bespreken. Bijvoorbeeld met de vraag: Wat vonden jullie er van? Een andere optie is om een-op-een navraag te doen over een bepaalde boodschap.